

ПРИНЯТО
Общим собранием трудового
коллектива МДОУ детского сада
«Петушок» п. Колышлей
Протокол № 1/1 от 1 сентября 2020 г.

УТВЕРЖДЕНО
Заведующая МДОУ детского сада
«Петушок» п. Колышлей
Приказ № 1/14 от 1 сентября 2020 г.
_____ / Сушко Н. А./

«Согласовано»

Председатель профкома
_____ / М. Е. Слепова /

ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ УСТАНОВЛЕНИИ И РАСПРЕДЕЛЕНИИ СТИМУЛИРУЮЩЕЙ ЧАСТИ
ФОНДА ОПЛАТЫ ТРУДА
Муниципального дошкольного образовательного учреждения
детского сада «Петушок» п. Колышлей

2020 г.

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано для Муниципального дошкольного образовательного учреждения детского сада «Петушок» п. Колышлей в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, Бюджетным кодексом Российской Федерации, Указом Президента Российской Федерации от 07.05.2012 №597 «О мероприятиях по реализации государственной социальной политики», Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с последующими изменениями), приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 22.12.2014 N 1601 "О продолжительности рабочего времени (нормах часов педагогической работы за ставку заработной платы) педагогических работников и о порядке определения учебной нагрузки педагогических работников, оговариваемой в трудовом договоре", Законом Пензенской области от 02.11.2004 №674-ЗПО «Об оплате труда работников государственных учреждений, финансируемых из бюджета Пензенской области» (с последующими изменениями), Программой поэтапного совершенствования системы оплаты труда в государственных (муниципальных) учреждениях на 2012-2018 годы, утвержденной распоряжением Правительства Российской Федерации от 26.11.2012 №2190-р, Рекомендациями об условиях оплаты труда работников образовательных учреждений (приложение к письму Минобрнауки России и Профсоюза работников народного образования и науки России от 26.10.2004 № АФ - 947/96, Едиными рекомендациями по установлению на федеральном, региональном и местном уровнях систем оплаты труда работников организаций, финансируемых из соответствующих бюджетов, на 2008 год», Едиными рекомендациями по установлению на федеральном, региональном и местном уровнях систем оплаты труда работников государственных и муниципальных учреждений на 2013 год, утвержденными решением Российской трехсторонней комиссией по регулированию социально- трудовых отношений от 21.12.2012, протокол 11, приказами Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 05.05.2008 № 216н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп должностей работников образования» (с последующими изменениями), от 29.05.2008 № 247н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп общеотраслевых должностей руководителей, специалистов и служащих» (с последующими изменениями), от 29.05.2008 № 248н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп общеотраслевых профессий рабочих» (с последующими изменениями), от 29.12.2007 № 822 «Об утверждении перечня видов выплат компенсационного характера в федеральных бюджетных, автономных, казенных учреждениях и разъяснения о порядке установления выплат компенсационного характера в этих учреждениях» (с последующими изменениями), письмом Министерства образования и науки Российской Федерации от 20.06.2013 № АП-1073/02 «О разработке показателей эффективности», другими законодательными и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Пензенской области, регулирующими вопросы оплаты труда, согласно Уставу ДООУ, Коллективному договору, Правилам внутреннего трудового распорядка, Положению о системе оплаты труда работников МДОУ детского сада «Петушок» п. Колышлей, утвержденному приказом заведующей от 01.09.2020 г. № 1.

1.2. Настоящее положение является нормативным правовым актом МДОУ детского сада «Петушок» п. Колышлей, устанавливает критерии и порядок распределения стимулирующей части заработной платы работников ДООУ. Настоящее положение принимается Общим собранием трудового коллектива, утверждается и вводится в действие приказом заведующей ДООУ.

1.3. Стимулирование педагогических и иных работников Муниципального дошкольного образовательного учреждения детского сада «Петушок» п. Колышлей осуществляется в

целях усиления материальной заинтересованности работников учреждения в повышении качества образовательного и воспитательного процесса, развитии творческой активности и инициативы при выполнении поставленных задач, успешного и добросовестного исполнения должностных обязанностей.

1.4. Стимулирующие выплаты могут устанавливаться ежемесячно или ежеквартально, или за полугодие, или за год на основании приказа заведующей об установлении выплат стимулирующего характера при наличии бюджетных финансовых средств.

1.5. Размеры стимулирующих выплат определяются по количеству набранных баллов.

1.6. Дополнительные выплаты работникам осуществляются за счет стимулирующей части фонда оплаты труда, экономии по фонду оплаты труда.

1.7. Стимулирующие выплаты не имеют гарантированного характера, поскольку зависят от оценки труда работника работодателем. В них может быть отказано работнику, если он не выполняет установленных показателей и критериев по качеству и результативности работы, например, не набрал баллы, по которым рассчитываются премии и выплаты стимулирующего характера к заработной плате. Размеры стимулирующих выплат зависят также от наличия средств в фонде оплаты труда.

1.8. Стимулирующие выплаты работникам, работающим на условиях совместительства, устанавливаются пропорционально объему выполненных работ или фактически отработанному времени.

1.9. Размер и порядок выплат стимулирующего характера, материальной помощи руководителю дошкольного образовательного учреждения устанавливаются учредителем-отделом образования Администрации Колышлейского района.

1.10. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся Общим собранием трудового коллектива детского сада и принимаются на нем.

1.11. Положение вступает в силу с 01.09.2020 года и действует до принятия нового.

2. Порядок рассмотрения вопроса

о выплатах стимулирующего характера работникам ДОУ

2.1. Все выплаты стимулирующего характера производятся в пределах установленного размера стимулирующей части фонда оплаты труда (ФОТ) работников дошкольного образовательного учреждения. В отдельных случаях заведующая МДОУ детского сада «Петушок» п. Колышлей имеет право для выплат стимулирующего характера (премий) использовать средства экономии ФОТ.

2.2. При отсутствии или недостатке бюджетных финансовых средств заведующая детского сада может приостановить выплаты стимулирующего характера или отменить их, предупредив работников об этом в установленном законом порядке.

2.3. Распределение выплат стимулирующего характера (доплат, надбавок) осуществляется по итогам одного или трех, или шести, или девяти месяцев, или по итогам года. Установленное количество баллов в расчете стимулирующих выплат учитывается ежемесячно в течение месяца, или ежемесячно в течение квартала, или ежемесячно в течение полугодия, или ежемесячно в течение года. Период выплат устанавливается на основании приказа заведующей при наличии бюджетных финансовых средств.

2.4. Стимулирование работников осуществляется по бальной системе с учетом выполнения критериев (Приложение № 1).

2.5. Денежный вес (в рублях) каждого балла определяется путём деления размера стимулирующей части фонда оплаты труда (ФОТ) работников дошкольного образовательного учреждения, запланированного на месяц, на общую сумму баллов всех работников.

Расчет стоимости балла производится по формуле:

$$S = \text{ФОТ ст} / (N1 + N2 + N3 + Nn), \text{ где}$$

S – стоимость одного балла;

ФОТ ст – стимулирующая часть фонда оплаты труда;

N1, N2, ..., Nn – количество баллов

2.6. Для определения размера стимулирующих выплат каждому работнику дошкольного образовательного учреждения за отчетный период показатель (денежный вес) умножается на сумму набранных баллов каждым работником.

2.7. Для установления работникам выплат стимулирующего характера создается Комиссия по распределению выплат стимулирующего характера, утверждаемая приказом заведующей МДОУ детского сада «Петушок» п. Колышлей. Комиссия является коллегиальным органом, действующим в соответствии с Положением по распределению выплат стимулирующего характера.

2.8. Основными задачами Комиссии являются:

- оценка результатов деятельности работников МДОУ детского сада «Петушок» п. Колышлей в соответствии с критериями и материалами самоанализа;
- рассмотрение и одобрение предлагаемого администрацией МДОУ детского сада «Петушок» п. Колышлей перечня работников – получателей стимулирующих выплат;
- подготовка протокола заседания Комиссии о назначении стимулирующих выплат.

2.9. Состав Комиссии определяется учреждением самостоятельно, но не может быть менее пяти человек. В состав Комиссии по распределению стимулирующего фонда входят:

- председатель профсоюзного комитета,
- два воспитателя, включенных в состав Комиссии путем выборов.

2.10. Стимулирующие выплаты осуществляются на основании аналитической информации о показателях деятельности работников (анализа оценочных листов и самоанализа деятельности) в соответствии с критериями оценки деятельности работников МДОУ детского сада «Петушок» п. Колышлей (Приложение №1).

2.11. На каждого работника членами Комиссии оформляются оценочные листы с результатами его деятельности за истекший период.

2.12. Все работники МДОУ детского сада «Петушок» п. Колышлей предоставляют в Комиссию по распределению стимулирующего фонда оплаты труда аналитическую информацию не позднее 20 числа конца итогового периода.

2.13. Работникам, проработавшим неполный отчетный период, начисление выплат стимулирующего характера производится за фактически отработанное время.

2.14. Комиссия принимает решение о присуждении стимулирующих выплат открытым голосованием при условии присутствия не менее половины членов состава. Принятое решение оформляется протоколом.

2.15. Члены Комиссии предоставляют протокол заседания для согласования руководителю МДОУ детского сада «Петушок» п. Колышлей и аналитическую информацию о показателях деятельности работников за итоговый период, которая является основанием для определения размера стимулирующих выплат.

2.16. На основании протокола и оценочных листов Комиссии заведующая издает приказ об установлении выплат стимулирующего характера.

2.17. Обеспечение соблюдения принципа прозрачности при распределении стимулирующих выплат работникам МДОУ детского сада «Петушок» п. Колышлей осуществляется путем предоставления информации о размерах и сроках назначения выплат.

2.18. Выплаты стимулирующего характера к должностному окладу заведующему детским садом за сложность, напряженность и высокое качество работы устанавливаются приказом отдела образования Администрации Колышлейского района с учетом оценки деятельности учреждения и личного вклада в развитие системы образования.

3. Критерии оценки результативности профессиональной деятельности работников ДОУ

3.1. В целях поощрения работников за выполненную работу в учреждениях образования могут устанавливаться следующие выплаты стимулирующего характера:

- за интенсивность и высокие результаты работы;
- за качество выполняемых работ;
- премиальные выплаты по итогам работы.

При определении видов и размеров выплат стимулирующего характера рекомендуется учитывать:

- успешное и добросовестное исполнение работником своих должностных обязанностей в соответствующем периоде;
- инициативу, творчество и применение в работе современных форм и методов организации труда;
- качественную подготовку и проведение мероприятий, связанных с уставной деятельностью МДОУ детский сад «Петушок» п. Колышлей;
- участие в течение периода в выполнении особо важных и срочных работ (мероприятий).

Для педагогических работников МДОУдетский сад «Петушок» п. Колышлей следует применять следующие направления для разработки показателей эффективности деятельности (в соответствии с письмом Министерства образования и науки Российской Федерации от 20.06.2013 № АП-1073/02):

- реализация дополнительных проектов (экскурсионные программы, групповые и индивидуальные учебные проекты обучающихся, социальные проекты, др.);
- организация (участие) системных исследований, мониторинга индивидуальных достижений обучающихся;
- динамика индивидуальных образовательных результатов (по результатам контрольных мероприятий, промежуточной и итоговой аттестации);
- реализация мероприятий, обеспечивающих взаимодействие с родителями обучающихся;
- участие и результаты участия обучающихся на конкурсах, соревнованиях и др.;
- участие в коллективных педагогических проектах;
- участие педагога в разработке и реализации основной образовательной программы;
- организация физкультурно-оздоровительной и спортивной работы;
- работа с детьми из социально неблагополучных семей;
- создание элементов образовательной инфраструктуры (оформление кабинета, музея и пр.).

3.2. Критерии результативности профессиональной деятельности работников и количество баллов по каждому критерию устанавливаются ДОО самостоятельно. Перечень критериев может быть дополнен по предложению Комиссии по распределению выплат стимулирующего характера, педагогического совета ДОО.

3.3. Критерии качества результативности труда разрабатываются отдельно для следующих категорий педагогических работников дошкольного образовательного учреждения: старший воспитатель, воспитатели, музыкальный руководитель, педагог-психолог, учитель-логопед.

4. Порядок и условия премирования.

4.1. Премия — это денежная сумма, которая может выплачиваться работникам сверх оклада (должностного оклада) в целях поощрения достигнутых успехов в труде на условиях и в порядке, установленных настоящим Положением.

4.2. Настоящим Положением предусматривается единовременное премирование к праздничным и юбилейным датам за добросовестный и многолетний труд. Премии к юбилеям работы в МДОУ детском саду «Петушок» п. Колышлей, ко дню рождения выплачиваются работникам в зависимости от их трудового вклада.

4.3. Выплаты единовременных поощрительных премий производятся только по решению работодателя, при этом работник не имеет право требовать их выплаты.

4.4. Единовременное премирование работников МДОУ детского сада «Петушок» п. Колышлей проводится при наличии средств в фонде заработной платы.

4.5. Педагогические работники ДОО, административно – управленческий персонал, иные работники могут быть премированы с учётом их трудового вклада и фактически отработанного времени. Размер премии, выплачиваемой одному работнику, предельными размерами не ограничивается.

4.6. Решение о виде и размере премирования работников заведующая МДОУ детского сада «Петушок» п. Кольшлей оформляет приказом.

4.7. Основными условиями премирования являются:

- строгое выполнение функциональных обязанностей согласно должностной инструкции;
- неукоснительное соблюдение норм трудовой дисциплины, Правил внутреннего распорядка МДОУ детского сада «Петушок» п. Кольшлей, четкое, своевременное исполнение распорядительных документов, решений, приказов;
- качественное, своевременное выполнение плановых заданий, мероприятий;
- отсутствие случаев травматизма воспитанников;
- отсутствие обоснованных жалоб со стороны родителей (законных представителей); отсутствие замечаний со стороны контролирующих органов;
- результативность по итогам года.

4.8. В случае неудовлетворительной работы отдельных работников, невыполнения ими должностных обязанностей, совершения нарушений, перечисленных в настоящем Положении, Трудовом договоре, иных локальных нормативных актах или законодательства РФ, члены Комиссии представляют заведующей МДОУ детского сада «Петушок» п. Кольшлей служебную записку (или результаты контроля) о допущенном нарушении с предложениями о частичном или полном лишении работника премии.

4.9. Установление условий премирования, не связанных с результативностью труда, не допускается.

5. Выплаты материальной помощи.

5.1. Решение об оказании материальной помощи принимает руководитель по согласованию с Профсоюзным комитетом на основании письменного заявления работника в размере одного оклада (ставки) с учетом повышающих коэффициентов к окладу (ставке) и оформляется приказом в следующих случаях:

- в случае смерти близких родственников (супруг, супруга, отец, мать, дети);
- при праздновании юбилея (50, 55, 60 и т. д. лет);
- в связи с продолжительной болезнью работника (более двух месяцев), требующего дорогостоящего лечения;

в случае причинения вреда здоровью и имуществу работника вследствие чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера.

5.2. Работникам дошкольного образовательного учреждения может быть выплачена материальная помощь за счёт средств, полученных в результате экономии фонда оплаты труда

5.3. Материальная помощь работникам ДОУ выплачивается на основании письменного заявления работника учреждения.

6. Показатели, влияющие на уменьшение размера выплат стимулирующего характера.

6.1. Размер стимулирующих выплат может быть уменьшен в следующих случаях:

- полностью или частично при ухудшении качества работы, либо на период временного прекращения выполнения своих должностных обязанностей;

- полностью, если по вине работника произошел зафиксированный несчастный случай с ребенком или взрослым;
- полностью или частично работникам, проработавшим неполный месяц по следующим причинам: вновь принятые, отсутствие на работе по причине наличия листка нетрудоспособности, прогула, отпуска;
- полностью или частично при поступлении обоснованных жалоб на действия работника, нарушения Правил внутреннего трудового распорядка и Устава МДОУ, наличия нарушений по результатам проверок контролирующих или надзорных служб, при наличии действующих дисциплинарных взысканий, обоснованных жалоб родителей;
- частично за нарушения санитарно-эпидемиологического режима;
- частично за обоснованные жалобы и замечания к проведению оздоровительных и профилактических мероприятий;
- полностью или частично за обоснованные замечания и жалобы в организации и качества питания, в том числе к соблюдению норм физиологического питания;
- полностью или частично при невыполнении показателей критериев данного Положения.

6.2. Стимулирующие выплаты отменяются полностью за наложение дисциплинарных взысканий (замечание, выговор и т.д.).

**Критерии оценки результативности профессиональной деятельности работников
Муниципального дошкольного образовательного учреждения
детского сада «Петушок» п. Колышлей**

1. Критерии оценки результативности профессиональной деятельности воспитателей

Наименование раздела	Наименование критерия	Количество баллов за критерий
1. Позитивные результаты педагога в организации образовательно-воспитательной деятельности	Критерий № 1. Высокое качество образовательного процесса	
	• Реализация проектов	10
	• Наличие нововведений в ДОУ, сопровождаемых воспитателем (разработка систем занятий, методических пособий, рекомендаций, планов для внутреннего использования)	10
	• Наличие и реализация в ДОУ дополнительных образовательных программ (внедрение парциальных программ, инновационных технологий)	5
	• Участие педагога в разработке и реализации основной образовательной программы ДОУ в соответствии с ФГОС ДО	5
	• Участие педагога в разработке дополнительных образовательных программ, для детей с особыми образовательными возможностями (ОВЗ)	5
	Критерий № 2. Использование информационно-коммуникативных технологий в воспитательно-образовательном процессе, использование электронных учебно-методических комплектов (для моделирования занятий, воспитательной работы, для индивидуальной работы, работы с родителями).	2
	Критерий № 3. Позитивные результаты воспитанников:	
	3.1. Участие воспитанников в конкурсах, фестивалях и т.п.: <ul style="list-style-type: none"> • на уровне ДОУ (наличие наград) 	10 (15)
	<ul style="list-style-type: none"> • на уровне района (наличие наград) 	15 (20)
	<ul style="list-style-type: none"> • на уровне области (наличие наград); 	20 (25)
Критерий № 4. Позитивная динамика образовательных достижений воспитательно-образовательных программ (анализ мониторинга: соответствие уровня ЗУН воспитанников требованиям программы: сентябрь, май. Высокий уровень – 71-100%)	4	
Критерий № 5. Создание элементов образовательной инфраструктуры (оформление группы, и других помещений):		

	<ul style="list-style-type: none"> Изготовление и обновление игрового и учебного оборудования, систематизирование наглядных пособий 	4
	<ul style="list-style-type: none"> Эстетика оформления помещений и участка 	2
	<p>Критерий № 6. Интенсивность и напряженность работы педагога в образовательном процессе (качественная подготовка к утренникам, развлечениям, новому учебному году, летней оздоровительной работе и т.д)</p>	6
2.Эффективная организация охраны жизни и здоровья	<p>Критерий № 1. Сложность контингента воспитанников</p>	
	<ul style="list-style-type: none"> Возрастная трудность (ясельный возраст воспитанников) 	2
	<ul style="list-style-type: none"> Наличие детей разных возрастов в группе 	2
	<ul style="list-style-type: none"> Наличие в группе детей-инвалидов 	2
	<ul style="list-style-type: none"> Превышение наполняемости группы сверх нормативов 	5
	<p>Критерий № 2. Организация физкультурно-оздоровительной и спортивной работы в ДОУ</p>	
	<ul style="list-style-type: none"> Использование здоровьесберегающих технологий (приобщение к здоровому образу жизни) 	2
	<ul style="list-style-type: none"> Проведение дней здоровья, физкультурных досугов, праздников и развлечений 	5
	<p>Критерий № 3. Уровень посещаемости воспитанников в группе составляет 70 % и выше</p>	5
3.Эффективная реализация мероприятий, обеспечивающих взаимодействие с семьями воспитанников	<p>Критерий № 1. Отсутствие обоснованных жалоб со стороны родителей (законных представителей) на качество работы педагога ДОУ и высокий уровень решения конфликтных ситуаций.</p>	1
	<p>Критерий № 2. Применение нетрадиционных форм взаимодействия с семьями воспитанников (родительские собрания и консультации в форме круглого стола, деловой игры, семейной гостиной; анкетирование; выставки, конкурсы и викторины).</p>	3
	<p>Критерий № 3. Привлечение к мероприятиям в ДОУ родителей воспитанников (субботники, ремонт группы, оснащение игровой площадки, пополнение предметно-развивающей среды, участие в праздниках и развлечениях).</p>	5
	<p>Критерий № 4. Работа с неблагополучными семьями (беседы, консультации, посещение семей на дому, оформление документации)</p>	3
	<p>Критерий № 5. Обеспечение консультативной помощи родителям воспитанников, не посещающих ДОУ, по вопросам воспитания и развития ребенка</p>	5
	<p>Критерий № 6. Организация своевременной оплаты родителями за посещение ребенком детского сада (до 25 числа ежемесячно)</p>	3
4.Уровень профессиональ-	<p>Критерий № 1. Продуктивное участие воспитателя в реализации системы методической деятельности ДОУ</p> <ul style="list-style-type: none"> доклады на педсоветах, семинарах, проведение мастер-классов, открытых мероприятий с воспитанниками 	5

ной культуры и исполнительской дисциплины	<ul style="list-style-type: none"> подготовка к методическим объединениям, оформление стендов, работа в творческих группах 	6
	Критерий № 2 Организация и проведение мероприятий, повышающих авторитет и имидж учреждения (акции, дни открытых дверей, взаимодействие с социумом)	10
	Критерий № 3. Повышение квалификации педагогических работников, совершенствование профессионального мастерства, самообразование (посещение районных методических объединений, областных и районных семинаров и консультаций, курсовой подготовки)	5
	Критерий № 4. Распространение собственного педагогического опыта (публикации в СМИ, открытые мероприятия, выступления на конференциях, семинарах, форумах, педагогических чтениях и т.д) - на уровне ДОУ/района /региона	5/10/15
	Критерий №5. Наличие и ведение сайта, связанного с профессиональной деятельностью воспитателя	5
	Критерий № 6. Участие педагога в конкурсах профессионального мастерства:	
	<ul style="list-style-type: none"> на уровне ДОУ (наличие наград) 	10 (15)
	<ul style="list-style-type: none"> на уровне района (наличие наград) 	15 (20)
	<ul style="list-style-type: none"> на уровне области (наличие наград). 	20 (25)
	Критерий № 7. Исполнительная дисциплина (своевременное выполнение плана, поручений, запланированных мероприятий, предоставление отчетных материалов и т.д.)	4
Критерий № 8. Качественное ведение документации	2	
5.Эффективная организация общественной деятельности	Критерий № 1. Работа в комиссиях:	4
	<ul style="list-style-type: none"> Качественное и своевременное оформление документов 	
	<ul style="list-style-type: none"> Проведение заседаний 	3
	Критерий №2. Наставничество (работа с педагогами, имеющими небольшой опыт работы)	6
	Критерий № 3 Участие педагога в культурной деятельности	
	<ul style="list-style-type: none"> на уровне ДОУ 	5
	<ul style="list-style-type: none"> на уровне района 	10
	<ul style="list-style-type: none"> на уровне области. 	15
Критерий № 4. Активное участие педагогического работника в благоустройстве образовательного учреждения (благоустройство участков, цветников, работа на овощном участке, косметический ремонт групповых помещений субботники и т. д.)	4	

2. Критерии оценки результативности профессиональной деятельности музыкального руководителя

Наименование раздела	Наименование критерия	Количество баллов за критерий
----------------------	-----------------------	-------------------------------

1.Позитивные результаты педагога в организации образовательно - воспитательной деятельности	Критерий № 1. Высокое качество образовательного процесса	
	<ul style="list-style-type: none"> Реализация проектов 	10
	<ul style="list-style-type: none"> Наличие нововведений в ДОУ, сопровождаемых музыкальным руководителем (<i>разработка систем занятий, методических пособий, рекомендаций, планов для внутреннего использования в коррекционной работе с воспитанниками</i>) 	10
	<ul style="list-style-type: none"> Наличие и реализация музыкальным руководителем в ДОУ дополнительных образовательных программ (<i>внедрение парциальных программ, инновационных технологий</i>) 	5
	<ul style="list-style-type: none"> Разработка и реализация музыкальным руководителем дополнительных образовательных программ для детей с особыми образовательными возможностями (ОВЗ) 	5
	Критерий № 2 Участие музыкального руководителя в разработке и реализации основной образовательной программы ДОУ	5
	Критерий № 3. Использование информационно-коммуникативных технологий в воспитательно-образовательном процессе, использование электронных учебно-методических комплектов (<i>для моделирования занятий, воспитательной работы, для индивидуальной работы, работы с родителями</i>).	2
	Критерий № 4. Организация работы с педагогами ДОУ по вопросам музыкального развития дошкольников (<i>выступление на педсоветах, консультации, индивидуальные беседы и рекомендации</i>)	4
	Критерий № 5. Организация коррекционной работы с воспитанниками	5
	Критерий № 6. Персональное участие в подготовке воспитанников к участию в конкурсах, фестивалях, соревнованиях:	
	<ul style="list-style-type: none"> на уровне ДОУ (наличие наград) 	10 (15)
	<ul style="list-style-type: none"> на уровне района (наличие наград) 	15 (20)
	<ul style="list-style-type: none"> на уровне области (наличие наград); 	20 (25)
	Критерий № 7. Позитивная динамика в результатах музыкальной работы с воспитанниками (<i>анализ мониторинга: сентябрь, май. Высокий уровень – 71-100%</i>)	4
Критерий № 8. Создание элементов образовательной инфраструктуры (<i>оформление музыкального зала, групп, и других помещений</i>):		
<ul style="list-style-type: none"> Изготовление и обновление игрового и учебного оборудования, систематизирование наглядных пособий 	4	
<ul style="list-style-type: none"> Эстетика оформления помещений и участка 	2	
	Критерий № 9. Интенсивность и напряженность работы педагога в образовательном процессе (<i>качественная подготовка к утренникам, развлечениям, новому учебному году, летней оздоровительной работе и т.д</i>)	6
2.Эффективная организация	Критерий № 1. Сложность контингента воспитанников	
	<ul style="list-style-type: none"> Наличие детей разных возрастов в группе 	2

охраны жизни и здоровья	<ul style="list-style-type: none"> Наличие в группе детей-инвалидов 	2
	<ul style="list-style-type: none"> Превышение наполняемости группы сверх нормативов 	5
	Критерий № 2. Организация физкультурно-оздоровительной и спортивной работы в ДОУ	
	<ul style="list-style-type: none"> Использование здоровьесберегающих технологий (<i>приобщение к здоровому образу жизни</i>) 	2
	<ul style="list-style-type: none"> Проведение дней здоровья, физкультурных досугов, праздников и развлечений 	5
3.Эффективная реализация мероприятий, обеспечивающих взаимодействие с семьями воспитанников	Критерий № 1. Отсутствие обоснованных жалоб со стороны родителей (законных представителей) на качество работы музыкального руководителя и высокий уровень решения конфликтных ситуаций.	1
	Критерий № 2. Применение нетрадиционных форм взаимодействия с семьями воспитанников (родительские собрания и консультации в форме круглого стола, деловой игры, семейной гостиной; анкетирование; выставки, конкурсы и викторины).	3
	Критерий № 3. Обеспечение консультативной помощи родителям воспитанников, не посещающих ДОУ, по вопросам воспитания и развития ребенка	5
4.Уровень профессиональной культуры и исполнительской дисциплины	Критерий № 1. Продуктивное участие музыкального руководителя в реализации системы методической деятельности ДОУ	5
	<ul style="list-style-type: none"> доклады на педсоветах, семинарах, проведение мастер-классов, открытых мероприятий с воспитанниками 	
	<ul style="list-style-type: none"> подготовка к методическим объединениям, оформление стендов, работа в творческих группах 	6
	Критерий № 2 Организация и проведение мероприятий, повышающих авторитет и имидж учреждения (акции, дни открытых дверей, взаимодействие с социумом)	10
	Критерий № 3. Повышение квалификации педагогических работников, совершенствование профессионального мастерства, самообразование (посещение районных методических объединений, областных и районных семинаров и консультаций, курсовой подготовки)	5
	Критерий № 4. Распространение собственного педагогического опыта (публикации в СМИ, открытые мероприятия, выступления на конференциях, семинарах, форумах, педагогических чтениях и т.д) - на уровне ДОУ/района /региона	5/10/15
	Критерий №5. Наличие и ведение сайта, связанного с профессиональной деятельностью музыкального руководителя	5
	Критерий № 6. Участие педагога в конкурсах профессионального мастерства:	
	<ul style="list-style-type: none"> на уровне ДОУ (наличие наград) 	10 (15)
	<ul style="list-style-type: none"> на уровне района (наличие наград) 	15 (20)
<ul style="list-style-type: none"> на уровне области (наличие наград). 	20 (25)	
Критерий № 7. Исполнительная дисциплина (своевременное выполнение плана, поручений, запланированных мероприятий, предоставление отчетных материалов и т.д.)	4	

	Критерий № 8. Качественное ведение документации	2
5. Эффективная организация общественной деятельности	Критерий № 1. Работа в комиссиях	
	• Качественное и своевременное оформление документов	4
	• Проведение заседаний	3
	Критерий № 2 Участие музыкального руководителя в культурной деятельности	
	• на уровне ДОУ	5
	• на уровне района	10
	• на уровне области.	15
	Критерий № 3. Активное участие музыкального руководителя в благоустройстве образовательного учреждения (благоустройство участков, цветников, работа на овощном участке, косметический ремонт групповых помещений субботники и т. д.)	4

3. Критерии оценки результативности профессиональной деятельности старшего воспитателя

Наименование раздела	Наименование критерия	Количество баллов за критерий
1. Позитивные результаты методической работы с педагогическими кадрами, инновационная деятельность	Критерий № 1. Высокое качество образовательного процесса	
	• Организация инновационной деятельности педагогических работников, в т.ч. проектной деятельности.	5
	• Наличие нововведений в ДОУ, сопровождаемых старшим воспитателем (<i>разработка систем занятий, методических пособий, рекомендаций, планов для внутреннего использования</i>)	10
	• Организация разработки дополнительных образовательных программ, для детей с особыми образовательными возможностями (ОВЗ)	5
	Критерий № 2 Разработка основной образовательной программы, в соответствии с ФГОС ДО.	5
	Критерий № 3. Использование информационно-коммуникативных технологий в воспитательно-образовательном процессе, использование электронных учебно-методических комплектов (для моделирования методической работы, для индивидуальной работы, работы с родителями).	2
	Критерий № 4. Организация среди педагогов ДОУ конкурсов, мастер-классов	10
	Критерий № 5. Система индивидуальной и дополнительной работы с молодыми специалистами	5
	Критерий № 6. Результативность прохождения итоговой аттестации педагогами	5

	<p>Критерий № 7. Результативное участие педагогов, курируемых старшим воспитателем, в различных семинарах, конференциях, конкурсах:</p> <ul style="list-style-type: none"> • на районном уровне (наличие наград) • на областном уровне (наличие наград) 	10(15) 15(20)
2.Эффективная организация охраны жизни и здоровья воспитанников	<p>Критерий № 1. Организация физкультурно-оздоровительной и спортивной работы в ДООУ (Организация и проведение дней здоровья, физкультурных досугов ,спортакиад, праздников и развлечений)</p>	5
3.Эффективная реализация мероприятий, обеспечивающих взаимодействие семьями воспитанников	<p>Критерий № 1. Ведение просветительской деятельности по распространению педагогических знаний среди родителей и общественности:</p> <ul style="list-style-type: none"> • проведение родительских собраний и консультаций • оформление информационных стендов, подготовка буклетов, разработка анкет 	5 3
	<p>Критерий № 2. Работа с неблагополучными семьями (беседы, консультации, посещение семей на дому, оформление документации)</p>	3
	<p>Критерий № 3. Обеспечение консультативной помощи родителям воспитанников, не посещающих ДООУ, по вопросам воспитания и развития ребенка</p>	5
4.Уровень профессиональной культуры и исполнительской дисциплины	<p>Критерий № 1. Распространение собственного педагогического опыта (открытые мероприятия, выступления на конференциях, семинарах, форумах, педагогических чтениях, публикации в СМИ и т. д) - на уровне ДООУ/района /региона</p>	5/10/15
	<p>Критерий № 2 Организация и проведение мероприятий, повышающих авторитет и имидж учреждения (акции, дни открытых дверей, взаимодействие с социумом)</p>	10
	<p>Критерий № 3. Повышение квалификации, совершенствование профессионального мастерства, самообразование (посещение районных методических объединений, областных и районных семинаров и консультаций, прохождение курсовой подготовки)</p>	5
	<p>Критерий №4 Личное участие старшего воспитателя в конкурсах педагогического мастерства:</p> <ul style="list-style-type: none"> • на уровне района (наличие наград) • на уровне области. (наличие наград) 	10(15) 15(20)
	<p>Критерий № 5. Наличие отчетных (обзорных) публикаций старшего воспитателя о методических аспектах деятельности ОУ в периодической печати, а так же на сайте ОУ</p>	5
	<p>Критерий № 6. Наличие и ведение сайта, связанного с профессиональной деятельностью старшего воспитателя</p>	5
	<p>Критерий № 7. Высокий уровень организации и контроля (мониторинга) образовательного процесса.</p>	4
	<p>Критерий № 8. Качественное ведение документации</p>	2
5.Эффективная организация	<p>Критерий № 1. Работа в комиссиях</p> <ul style="list-style-type: none"> • Качественное и своевременное оформление документации 	4

общественной деятельности	<ul style="list-style-type: none"> • Проведение заседаний 	3
	Критерий № 2 Участие старшего воспитателя в культурной деятельности	
	<ul style="list-style-type: none"> • на уровне ДОУ 	5
	<ul style="list-style-type: none"> • на уровне района 	10
	<ul style="list-style-type: none"> • на уровне области. 	15
	Критерий № 4. Активное участие старшего воспитателя в благоустройстве образовательного учреждения <i>(благоустройство участков, цветников, работа на овощном участке, косметический ремонт помещений субботники и т. д.)</i>	4

4. Критерии оценки результативности профессиональной деятельности учителя -логопеда :

Наименование раздела	Наименование критерия	Количество баллов за критерий
1.Позитивные результаты педагога в организации образовательно - воспитательной деятельности	Критерий № 1. Высокое качество образовательного процесса	
	<ul style="list-style-type: none"> • Реализация проектов 	10
	<ul style="list-style-type: none"> • Наличие нововведений в ДОУ, сопровождаемых учителем-логопедом <i>(разработка систем занятий, методических пособий, рекомендаций, планов для внутреннего использования в коррекционной работе с воспитанниками)</i> 	10
	<ul style="list-style-type: none"> • Наличие и реализация учителем-логопедом в ДОУ дополнительных образовательных программ <i>(внедрение парциальных программ, инновационных технологий)</i> 	5
	<ul style="list-style-type: none"> • Разработка и реализация учителем – логопедом дополнительных образовательных программ для детей с особыми образовательными возможностями (ОВЗ) 	5
	Критерий № 2 Участие учителя-логопеда в разработке и реализации основной образовательной программы ДОУ	5
	Критерий № 3. Использование информационно-коммуникативных технологий в воспитательно-образовательном процессе, использование электронных учебно-методических комплектов <i>(для моделирования занятий, воспитательной работы, для индивидуальной работы, работы с родителями).</i>	2
	Критерий № 4. Организация работы с педагогами ДОУ по вопросам речевого развития дошкольников <i>(выступление на педсоветах, консультации, индивидуальные беседы и рекомендации)</i>	4
	Критерий № 5. Персональное участие в подготовке воспитанников к участию в конкурсах, фестивалях, соревнованиях:	
	<ul style="list-style-type: none"> • на уровне ДОУ (наличие наград) 	10 (15)
<ul style="list-style-type: none"> • на уровне района (наличие наград) 	15 (20)	

	<ul style="list-style-type: none"> на уровне области (наличие наград); 	20 (25)
	Критерий № 6. Позитивная динамика в результатах коррекционно-развивающей работы с воспитанниками (анализ мониторинга: сентябрь, май. Высокий уровень – 71-100%)	4
	Критерий № 7. Создание элементов образовательной инфраструктуры (оформление кабинета, группы, и других помещений):	
	<ul style="list-style-type: none"> Изготовление и обновление игрового и учебного оборудования, систематизирование наглядных пособий 	4
	<ul style="list-style-type: none"> Эстетика оформления помещений и участка 	2
	Критерий № 8. Интенсивность и напряженность работы педагога в образовательном процессе (качественная подготовка к утренникам, развлечениям, новому учебному году, летней оздоровительной работе и т.д)	6
2.Эффективная организация охраны жизни и здоровья	Критерий № 1. Сложность контингента воспитанников	
	<ul style="list-style-type: none"> Наличие детей разных возрастов в группе 	2
	<ul style="list-style-type: none"> Наличие в группе детей-инвалидов 	2
	<ul style="list-style-type: none"> Превышение наполняемости группы сверх нормативов 	5
	Критерий № 2. Организация физкультурно-оздоровительной и спортивной работы в ДОУ	
	<ul style="list-style-type: none"> Использование здоровьесберегающих технологий (приобщение к здоровому образу жизни) 	2
	<ul style="list-style-type: none"> Проведение дней здоровья, физкультурных досугов, праздников и развлечений 	5
	Критерий № 3. Уровень посещаемости воспитанников логопедической группы составляет 70 % и выше	5
3.Эффективная реализация мероприятий, обеспечивающих взаимодействие с семьями воспитанников	Критерий № 1. Отсутствие обоснованных жалоб со стороны родителей (законных представителей) на качество работы учителя-логопеда и высокий уровень решения конфликтных ситуаций.	1
	Критерий № 2. Применение нетрадиционных форм взаимодействия с семьями воспитанников (родительские собрания и консультации в форме круглого стола, деловой игры, семейной гостиной; анкетирование; выставки, конкурсы и викторины).	3
	Критерий № 3. Обеспечение консультативной помощи родителям воспитанников, не посещающих ДОУ, по вопросам воспитания и развития ребенка	5
4.Уровень профессиональной культуры и исполнительской дисциплины	Критерий № 1. Активное участие учителя-логопеда в методических мероприятиях, проводимых в ДОУ	
	<ul style="list-style-type: none"> доклады на педсоветах, семинарах, проведение мастер-классов, открытых мероприятий с воспитанниками 	5
	<ul style="list-style-type: none"> подготовка к методическим объединениям, оформление стендов, работа в творческих группах 	6
	Критерий № 2 Организация и проведение мероприятий, повышающих авторитет и имидж учреждения (акции, дни открытых дверей, взаимодействие с социумом)	10

	Критерий № 3. Повышение квалификации педагогических работников, совершенствование профессионального мастерства, самообразование (посещение районных методических объединений, областных и районных семинаров и консультаций, курсовой подготовки)	5
	Критерий № 4. Распространение собственного педагогического опыта (публикации в СМИ, открытые мероприятия, выступления на конференциях, семинарах, форумах, педагогических чтениях и т.д) - на уровне ДОУ/района /региона	5/10/15
	Критерий №5. Наличие и ведение сайта, связанного с профессиональной деятельностью учителя-логопеда	5
	Критерий № 6. Участие педагога в конкурсах профессионального мастерства:	
	• на уровне ДОУ (наличие наград)	10 (15)
	• на уровне района (наличие наград)	15 (20)
	• на уровне области (наличие наград).	20 (25)
	Критерий № 7. Исполнительная дисциплина (своевременное выполнение плана, поручений, запланированных мероприятий, предоставление отчетных материалов и т.д.)	4
	Критерий № 8. Качественное ведение логопедической документации	5
4.Эффективная организация общественной деятельности	Критерий № 1. Работа в комиссиях	
	• Качественное и своевременное оформление документов	4
	• Проведение заседаний	3
	Критерий № 2 Участие педагога в культурной деятельности	
	• на уровне ДОУ	5
	• на уровне района	10
	• на уровне области.	15
Критерий № 2. Активное участие учителя-логопеда в благоустройстве образовательного учреждения <i>(благоустройство участков, цветников, работа на овощном участке, косметический ремонт групповых помещений субботники и т. д.)</i>	4	

5. Критерии оценки результативности профессиональной деятельности Педагога-психолога

Наименование раздела	Наименование критерия	Количество баллов за критерий
1.Позитивные результаты педагога в	Критерий № 1. Высокое качество образовательного процесса	
	- Реализация проектов	10

организации образовательно - воспитательной деятельности	- Наличие нововведений в ДОУ, сопровождаемых педагогом-психологом (<i>разработка систем занятий, методических пособий, рекомендаций, для организации психологического сопровождения образовательного процесса с детьми, работы с педагогами и родителями</i>)	10
	- Наличие и реализация педагогом-психологом в ДОУ дополнительных образовательных программ, современных социально-психологических методик и технологий	5
	- Разработка и реализация педагогом-психологом дополнительных образовательных программ для детей с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ)	5
	Критерий № 2 Участие педагога-психолога в разработке и реализации основной образовательной программы ДОУ	5
	Критерий № 3. Использование информационно-коммуникативных технологий в воспитательно-образовательном процессе, электронных учебно-методических комплектов (<i>для моделирования занятий, воспитательной работы, индивидуальной работы, работы с родителями</i>)	2
	Критерий № 4. Персональное участие в подготовке воспитанников к участию в конкурсах, фестивалях, соревнованиях:	
	- на уровне ДОУ (наличие наград)	10 (15)
	- на уровне района (наличие наград)	15 (20)
	- на уровне области (наличие наград);	20 (25)
	Критерий № 5. Позитивная динамика в результатах психолого-педагогической работы с воспитанниками (<i>анализ мониторинга: сентябрь, май. Высокий уровень – 71-100%</i>)	4
	Критерий № 6. Создание элементов образовательной инфраструктуры (оформление кабинета, группы и других помещений):	
	- Изготовление и обновление игрового и учебного оборудования, систематизация наглядных пособий	4
	- Эстетика оформления	2
	Критерий № 7. Интенсивность и напряженность работы педагога-психолога в образовательном процессе	
- Организация психолого-педагогической работы с детьми, имеющими особые образовательные потребности, охваченные психодиагностическим сопровождением в рамках интегрированного и инклюзивного обучения	5	
- Проведение открытых мероприятий с воспитанниками (ДОУ/ район / область)	5/10/15	
- Качественная подготовка к утренникам, развлечениям, новому учебному году, летней оздоровительной работе	6	

2.Эффективная организация охраны жизни и здоровья	Критерий № 1. Сложность контингента воспитанников	
	• Наличие детей разных возрастов в группе	2
	• Наличие в группе детей-инвалидов	2
	• Превышение наполняемости группы сверх нормативов	5
	Критерий № 2. Использование в образовательном процессе здоровьесберегающих технологий, методик и приемов оздоровления детей	2
3.Эффективная реализация мероприятий, обеспечивающих взаимодействие с семьями воспитанников	Критерий № 1. Отсутствие обоснованных жалоб со стороны родителей (законных представителей) на качество работы педагога-психолога и высокий уровень решения конфликтных ситуаций.	1
	Критерий № 2. Применение нетрадиционных форм взаимодействия с семьями воспитанников (родительские собрания и консультации в форме круглого стола, деловой игры, семейной гостиной; анкетирование; выставки, конкурсы и викторины, развлечения).	5
	Критерий № 3. Обеспечение консультативной помощи родителям воспитанников, не посещающих ДОУ, по вопросам воспитания и развития ребенка	5
4.Уровень профессиональной культуры и исполнительской дисциплины	Критерий № 1. Продуктивное участие педагога-психолога в реализации системы методической деятельности ДОУ	
	- доклады на педсоветах, семинарах, проведение консультаций и мастер-классов	5
	- подготовка к различным конкурсам, методическим объединениям, оформлению стендов, работа в творческих группах	6
	Критерий № 2 Организация и проведение мероприятий, повышающих авторитет и имидж учреждения (акции, дни открытых дверей, взаимодействие с социумом)	10
	Критерий № 3 Повышение квалификации педагога-психолога, совершенствование его профессионального мастерства, самообразование (посещение районных методических объединений, областных и районных семинаров и консультаций, курсовой подготовки)	5
	Критерий № 4. Распространение собственного педагогического опыта (публикации в СМИ, выступления на конференциях, семинарах, форумах, педагогических чтениях и т.д) - на уровне ДОУ, района /региона	5/10/15
	Критерий №5. Наличие и ведение сайта, связанного с профессиональной деятельностью педагога-психолога	5
	Критерий № 6. Участие педагога – психолога в конкурсах профессионального мастерства:	
	- на уровне ДОУ (наличие наград)	10 (15)
	- на уровне района (наличие наград)	15 (20)

	- на уровне области (наличие наград).	20 (25)
	Критерий № 7. Исполнительная дисциплина (своевременное выполнение плана, поручений, запланированных мероприятий, предоставление отчетных материалов и т.д.)	4
	Критерий № 8. Качественное ведение документации	2
5.Эффективная организация общественной деятельности	Критерий № 1. Работа в комиссиях	
	- Качественное и своевременное оформление документов	4
	- Проведение заседаний	3
	Критерий № 2 Участие педагога –психолога в культурной деятельности (ДОУ/район / область)	5 / 10 / 15
	Критерий № 3. Активное участие педагога-психолога в благоустройстве образовательного учреждения (благоустройство участков, цветников, работа на овощном участке, косметический ремонт групповых помещений субботники и т. д.)	4
Общая сумма набранных баллов:		